


 утверждаю
 директор ГАПОУ
 «Нижнекамский
 медицинский колледж»

 Гаринов Р.Р.
 «03» _____ 2023г.

ПЛАН СОВЕЩАНИЙ КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ
План работы методического объединения классных руководителей
ГАПОУ «Нижнекамский медицинский колледж»
на 2023-2024 уч.год

№ п/п	Совещание кураторов студенческих групп	Сроки проведения	Ответственный
Сентябрь			
1.	Повестка: 1. Планирование воспитательной работы в студенческих группах на 2023-2024 учебный год. 2. Организация мониторинга социального состава студенческих групп всех курсов. 3. Формирование личных дел обучающихся (сирот и обучающихся с ОВЗ и инвалидов)	08.09.2023 г.	Зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители групп
Октябрь			
2.	Повестка: 1. Занятие-тренинг «Техники психологической безопасности в педагогическом общении» (для классных руководителей) 2. Организация Социально-психологического тестирования и мониторинг психологической безопасности образовательной среды среди студентов	13.10.2023 г.	Зам. директора по ВР, педагог-психолог
Ноябрь			
3.	Повестка: 1. Формирование студенческих коллективов - одна из важнейших задач в работе классного руководителя, преподавателей, работников отдела воспитательной работы, общественных организаций. 2. Оперативный анализ адаптации студентов 1 курса к обучению в колледже	10.11.2023 г.	Зам. директора по ВР, классные руководители групп, педагог-психолог
Декабрь			
4.	Повестка: 1. Общественное организация «Движение первых». Направления, цели и задачи. 2. Реализация проекта среди обучающихся колледжа, ожидаемые результаты	08.12.2023 г.	Зам. директора по ВР, социальный педагог.
Январь			

5.	Повестка: 1. Методика работы по профилактике правонарушений в подростковой среде. 2. Отчет о ликвидации задолженностей по учебным предметам обучающихся всех курсов.	26.01.2024 г.	Зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители групп
Февраль			
6.	Повестка: 1. Мастер-класс Правополушарное рисование «Лебедь»	09.02.2024 г.	Зам. директора по ВР, педагог-психолог
Март			
7.	Повестка: 1. Обзор методической литературы по воспитательной внеурочной деятельности и урочной. 2. Обеспеченность учебниками.	01.03.2024 г.	Зам. директора по ВР, Зав. библиотекой
Апрель			
8.	Повестка: 1. Педагогическая мастерская: «Реализация воспитательной рабочей программы в 2023-2024 учебном году. 2. Мониторинг оценки ЛР во внеурочной деятельности урочной системы. 3. Методические рекомендации по разработке рабочей программы воспитания на 2024-2025 учебный год (методическое пособие).	12.04.2024 г.	Зам. директора по ВР, социальный педагог, зав. методическим отделом, преподаватели
Май			
9.	Повестка: 1. Тренинговое занятие «Профилактика риска и рискованного поведения подростков» (для педагогов) 2. Итоги работы классных руководителей в группах за 2023-2024 учебный год. 3. Подготовка отчетной документации по воспитательной работе.	31.05.2024 г.	Зам. директора по ВР, классные руководители групп
Июнь			
10.	Повестка: 1. Рассмотрение и утверждение проекта комплексного плана воспитательной работы на 2024-2025 учебный год.	14.06.2024 г.	Зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители групп.

Составитель:



Власова Т.А.